

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Улан-Удэ»

31 марта 2023

ПРИКАЗ

№ 01-11-53

«Об организации работы по подготовке к введению обновленного федерального государственного стандарта среднего общего образования»

На основании приказа Министерства образования Республики Бурятия от 15.03.2023 г №336 «Об организации работы по подготовке к введению обновленного федерального государственного стандарта среднего общего образования, в целях организации работы по подготовке к введению обновленного федерального государственного стандарта среднего общего образования, согласно Плана-графика, утвержденного приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №262 от 20.03.2023 г

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить дорожную карту ФГОС СОО в МАОУ «СОШ №8 г. Улан-Удэ» согласно приложения к данному приказу.
2. Назначить ответственным за своевременное внесение данных в Яндекс-таблицу «Мониторинг готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО» заместителя директора по УВР Лысенко Н.А.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Б. Грязнова

Дорожная карта по подготовке к введению и реализации ФГОС СОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС СОО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Март 2023	Приказ о создании рабочей группы,	директор зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО в 2022-2023 учебном году	Март 2023	Утверждение плана мероприятий перехода на обновленные ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа

1.5	Проведение классных родительских собраний в лучших 10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО,	До 1 сентября 2023г.	Протоколы классных родительских собраний	зам. директора по УВР классные руководители
1.6	Проведение родительских собраний в классах основной школы, посвященных поэтапному переходу на новые ФГОС СОО за период 2023-2024 годов	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Протоколы родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС СОО	зам. директора по УВР классные руководители
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС СОО	До 1 сентября 2023г (далее по мере необходимости)	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	директор зам. директора по УВР
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей	Август 2023г. и далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР директор
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС	Рабочая группа
1.10	Разработка на основе ФООП образовательной программы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	До сентября 2023г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,	директор зам. директора по УВР, зам. директора по ВР

	Разработка учебных планов на 2023-2024 учебный год		Разработанные и утвержденные учебные планы на 2023-2024 учебный год		
1.1	Разработка и реализации системы мониторинга образовательных потребностей(запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УВР.	директор зам. директора по УВР, зам.директора по ВР	
1.1	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	директор зам. директора по УВР	
2					
1.1	3	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС и реализации ООП по новым ФГОС СОО	Сентябрь, ежегодно с 2023	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	зам. директора по УВР, зам.директора по ВР

2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОССОО

2.1	Проведение инструкторно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителейначальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих входе внедрения ФГОС.	директор зам. директора по УВР, зам.директора по ВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	До 1 сентября	Утверждение рабочих программпо предметам учебного плана, втомчислекурсовывнеурочной деятельности	директор зам. директора по УВР, зам.директора по ВР
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	До 1 сентября	План методической работы.	зам. директора по УВР, рабочие группы
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС, раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР
2.6	Обеспечение участия педагогов вмероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО.	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР

3. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОССОО

3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	Разработка ИОМ педагогами	зам. директора по УВР
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу по обновленным ФГОС СОО разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации всех учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного плана начального общего и основного общего образования, и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода	План курсовой подготовки сохвatom в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР

4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОССОО

4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС	директор зам. директора по УВР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода	Наличие утвержденного и обособленного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	зам. директора по УВР библиотекарь

4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по АХЧ
-----	--	--	--	--

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОСОО

5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	План информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащимися о переходе на обновленные ФГОС СОО	Директор зам. директора по УВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей, обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС СОО	До конца 2022-2023 уч. года	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте	Рабочие группы
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	Директор зам. директора по УВР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	Директор зам. директора по УВР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Директор зам. директора по УВР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе ирезультатах внедрения обновленных ФГОСОО	Ежегодно	Включение в самонализ раздела, отражающего ход Введения обновленных ФГОС.	Директор зам. директора по УВР

6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОССОО

6.1	Обеспечение реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ГОС	директор
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023г и последующие годы	директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО	директор
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	директор